

So registrieren Sie sich als Unternehmen für die „alternative edition“ der Tage der Ausbildung

Besuchen Sie die Projekthomepage www.tagederausbildung.de. Unter dem Reiter „Zugang für Unternehmen“ finden Sie ganz oben zwei Buttons.

Darum geht's Für Eltern Für Lehrkräfte Zugang für Unternehmen Partnerseite

Zugang für Unternehmen

Die Suche nach geeigneten Azubis bleibt eine Herausforderung. Im Kern stellt sich die Frage: Wie kann es gelingen, junge Menschen von heute für den Einstieg in eine betriebliche Berufsausbildung in Ihrem Unternehmen zu interessieren?

Jetzt als neues Unternehmen anmelden →

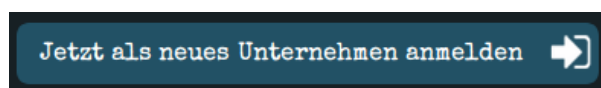
Einloggen als bereits registriertes Unternehmen →

Mit dem oberen können sich neue Unternehmen registrieren lassen, um sich in die Unternehmensliste einzutragen.

Mit dem zweiten Button können sich bereits registrierte Unternehmen immer wieder im System einloggen, um z.B. ihre Angaben zu ändern.

1. REGISTRIEREN

Wenn Sie sich **als neues Unternehmen anmelden** möchten, wählen Sie den Button:



Es erscheint ein Formular, das Sie ausfüllen müssen. Beachten Sie bitte immer die gelbmarkierten Textpassagen! Diese geben wichtige Hinweise.

Besonders wichtig im Registrierungsprozess ist das Thema **Standort und Hauptfirmensitz**:

Unternehmen mit mehreren Standorten im Vogelsbergkreis registrieren sich bitte für jeden einzelnen Standort, der teilnehmen möchte, separat.
Beachten Sie bitte, dass Sie für jeden Standort bei der Registrierung einen eindeutigen und ggf. leicht angepassten Firmennamen (z.B. Unternehmen Mustermann Standort Alsfeld) und die Postadresse des Standorts eintragen.
Beachten Sie bitte auch, jeweils eine neue Emailadresse und ein neues Passwort zu verwenden.
Liegt Ihr Hauptfirmensitz außerhalb des Vogelsbergkreises, registrieren Sie sich bitte gleich mit den Daten des Vogelsberger Standortes, der teilnehmen möchte.

Das auszufüllende Formular sieht so aus:

Die mit einem * gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder.

Name des Unternehmens *	<input type="text"/>
Ansprechpartner/in *	<input type="text"/>
E-Mail *	<input type="text"/>
Telefonnummer *	<input type="text"/>
Straße *	<input type="text"/>
PLZ *	<input type="text"/>
Ort *	<input type="text"/>
Passwort *	<input type="password"/>
Passwort wiederholen *	<input type="password"/>

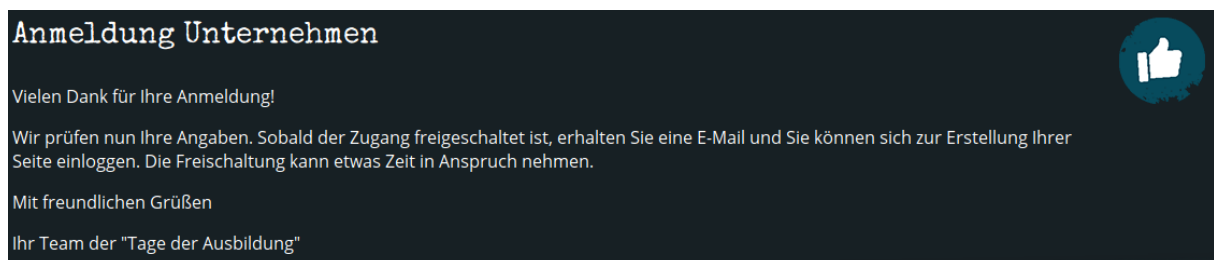
Die Ausbildungsberechtigung für unser/mein Unternehmen liegt vor.

Wichtig: Bitte notieren Sie sich vor dem Absenden, welche E-Mail Sie angegeben haben und Ihr Passwort! Die E-Mail wird später Ihr Benutzername sein.

Ich erteile meine Einwilligung, dass der Vogelsbergkreis – Amt für Wirtschaft und den ländlichen Raum – meine personenbezogenen Daten zur Koordinierung des Projektes „Tage der Ausbildung“ verarbeitet. Des Weiteren bin ich damit einverstanden, dass meine personenbezogenen Daten vom Vogelsbergkreis – Amt für Wirtschaft und den ländlichen Raum – in Papierform und in digitaler Form (outlook) aufbewahrt werden.

Blue callout boxes: "Bitte nur eine Emailadresse eintragen. Notieren Sie sich diese Emailadresse!" and "Notieren Sie sich das Passwort!"

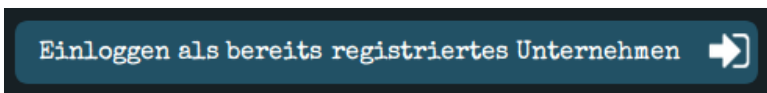
Nachdem Sie das Formular als neues Unternehmen ausgefüllt haben und den Button „Jetzt anmelden“ geklickt haben, erhalten Sie diese Meldung:



Wir schalten nun im Hintergrund Ihren Zugang frei und schicken Ihnen eine E-Mail zur Information. Dies geschieht nicht automatisiert in Echtzeit, erfolgt aber in der Regel an Werktagen sehr zeitnah.

2. EINLOGGEN

Nach Erhalt dieser E-Mail können Sie sich mit Ihrer angegebenen E-Mailadresse und dem gewählten Passwort **als bereits registriertes Unternehmen** im System einloggen. Gehen Sie dazu wieder auf den Reiter „Zugang für Unternehmen“ auf der Homepage und wählen Sie dort den Button:



(Alternativ geht dies auch über den Direktlink <https://www.tagederausbildung.de/login.html>)

Auch wenn Sie Ihr Passwort vergessen sollten, ist dies der richtige Ort. Über „Passwort vergessen?“ können Sie ein neues anfordern.

The screenshot shows a dark-themed login form titled "Benutzeranmeldung". It contains three input fields: "E-Mail-Adresse", "Passwort", and a button labeled "Anmelden". Below the password field, there is a link that says "Passwort vergessen?".

Über „Anmelden“ gelangen Sie nun auf die **Detailseite Ihres Unternehmens**. Dort können Sie ein Logo hochladen, die Berufe, die Ihr Unternehmen ausbildet, anlegen und andere Angaben vornehmen. Dies sind die Informationen, die z.B. Jugendliche und Eltern später einsehen können.

3. Detailangaben

Anlegen Ihrer Ausbildungsberufe:

The screenshot shows a form for creating training occupations. It features a list of entries, each with a text input for the occupation name, a dropdown for the occupational group, and a dropdown for the desired school leaving certificate. The first entry is "Dachdecker/in (m/w/d)" with the group "Bau- und Ausbauberufe" and certificate "Ab Hauptschulabschluss:". A dropdown menu is open, listing various occupational groups such as "Bekleidungs-, Textil- und Lederberufe", "Chemische und Reinigungsberufe", "Elektro- und Metallberufe", "Gesundheits- und Körperpflegeberufe", "Holzberufe", "Hotel- und Gaststättenberufe", "Informations- und Telekommunikationsberufe", "Kaufmännische Berufe", "Lebensmittelberufe", "Papier- und Druckberufe", "sonstige Berufe", and "Verkehrs- und Logistikberufe". At the bottom, there is a link: "+ mit Klick können Sie zusätzliche Ausbildungsberufe anlegen".

Die genaue Benennung des Ausbildungsberufs erfolgt ohne eine Vorauswahlmöglichkeit. Nutzen Sie bitte die offiziellen Ausbildungsberufsbezeichnungen. Bezüglich der Geschlechterangabe empfehlen wir dringend die Beachtung des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG). Berücksichtigen Sie das dritte Geschlecht z.B. in der Form „(m/w/d)“.

Die Berufsgruppe wird per Auswahlmenü gewählt. Sortieren Sie den Ausbildungsberuf möglichst passend in eine der vorgegebenen Berufsgruppen ein. Jugendliche werden später die Angebote u.a.

nach diesen Gruppen filtern und durchsuchen. Nur bei nicht oder schwer zuordenbaren Berufen wählen Sie bitte die Kategorie „sonstige Berufe“.

Den von Ihnen gewünschten Schulabschluss vergeben Sie wieder über ein Auswahlmennü.

Über das Plusymbol können Sie jeweils weitere Ausbildungsberufe anlegen.

+ mit Klick können Sie zusätzliche Ausbildungsberufe anlegen

Beachten Sie aber bitte, dass es im Moment technisch nicht möglich ist, angelegte Ausbildungsberufe wieder zu löschen. Sollte es notwendig sein, einen von Ihnen angelegten Ausbildungsberuf wieder zu löschen, kontaktieren Sie uns bitte.

Beachten Sie auf der Detailseite Ihres Unternehmens unbedingt den gelben Hinweis ganz unten:

Sie haben Eintragungen gemacht oder Änderungen vorgenommen? Bitte klicken Sie unbedingt zuerst den Button „Speichern und absenden“ und erst dann den Button „Vorschau“!

Speichern und absenden

Vorschau

Wenn Sie direkt auf „Vorschau“ klicken, besteht die Gefahr, dass Ihre Angaben/Änderungen verloren gehen!

Wir empfehlen Ihnen generell, Ihre Angaben gerade in den beiden großen Textfeldern „Allgemeine Infos zu unserem Unternehmen:“ und „Information zur Ausbildung und zu Praktika bei uns:“ zusätzlich auf Ihrem Rechner (z.B. als Textdatei) abzuspeichern.

Zu diesen beiden großen Textfeldern geben wir Ihnen nun noch ein paar inhaltliche Anregungen auf der nächsten Seite.

Allgemeine Infos zu unserem Unternehmen:

Anregungen: Jugendliche interessiert meist weniger eine detaillierte Firmenhistorie. Wir empfehlen hier kurz zu schreiben, wie viele Personen in Ihrem Unternehmen beschäftigt sind und was die Haupttätigkeitsfelder sind. Welche Produkte werden hergestellt? Welche Dienstleistung wird angeboten? Gibt es Anknüpfungspunkte zum Alltag der Jugendlichen? Stellen Sie etwas her oder sind Sie an etwas beteiligt, das der oder die Jugendliche kennen oder benutzen könnte? Schreiben Sie etwas zur Betriebsatmosphäre und zum Umgang miteinander. Gibt es Grundprinzipien, denen Ihr Unternehmen folgt?

Information zur Ausbildung und zu Praktika bei uns:

Anregungen: Laden Sie Jugendliche und Eltern dazu ein, bei Interesse einfach anzurufen oder eine E-Mail zu senden. Zeigen Sie sich offen für diese Kommunikationswege und alle Fragen rund um Praktika- und Ausbildungsplätze in Ihrem Unternehmen. Viele Jugendliche befürchten, dass Unternehmen aktuell wegen der Coronasituation gar keine Praktikanten*innen oder Auszubildende suchen. Bringen Sie deutlich zum Ausdruck, dass Ihr Unternehmen aktuell sehr wohl den Kontakt zu jungen Menschen sucht.

Laden Sie für die Zeit nach dem (Teil-) Lockdown zu Praktika ein! Schreiben Sie kurz, was Sie von einem*er Praktikant*in erwarten und welche Einblicke Sie Praktikanten*innen ermöglichen. Teilen Sie mit, dass es im Praktikum eine*n festen Ansprechpartner*in für den jungen Menschen gibt. Nennen Sie die Ausbildungsvergütung und was Sie Ihren Auszubildenden anderweitig bieten (z.B. Fortbildung, Jobsicherheit, Hilfen bei Berufsschul-schwierigkeiten, etc.). Was macht eine Ausbildung in Ihrem Unternehmen besonders im Vergleich zu anderen Unternehmen? Was macht die Ausbildungsberufe, die Sie anbieten, interessant? Was erwarten Sie von jungen Menschen (zählt Motivation für Sie z.B. mehr als gute Noten)? Teilen Sie mit, dass man eine Lehre bei Ihnen gut absolvieren kann, wenn man dieses oder jenes kann oder mitbringt (z.B. handwerkliches Interesse, Spaß an Büroorganisation). Teilen Sie mit, welcher Schulabschluss nötig ist und warum dies so ist. Verwenden Sie eine einfache Sprache ohne viele Fremdworte und Fachbegriffe.

Autor: Martin Kester
Stand Nov. 2020

Weitere Fragen? – Rufen Sie uns an!

Im Amt für Wirtschaft und den ländlichen Raum des Vogelsbergkreises sind dies Ihre Ansprechpartner/innen für die Tage der Ausbildung:

Jelena Dippell, T: +49 6631 9616-20

Harald Finke, T: +49 6631 9616-11

Martin Kester, T: +49 6631 9616-23



Hessisches Ministerium
für Wirtschaft, Energie,
Verkehr und Wohnen



Europäischer Sozialfonds
Für die Menschen in Hessen



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Sozialfonds



Qualifizierungsoffensive
des hessischen Wirtschaftsministeriums
Programme zur beruflichen Bildung